CONTRATO NÚMERO: 1.130.17.13 – 4473 FECHA: 18 MARZO del 2025

OTRO-SI NÚMERO: FECHA:

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.

CONTRATISTA: JORGE ALBERTO VÁSQUEZ CASTILLO

VALOR INICIAL CONTRATO: VEINTITRES MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE

$23.100.000,00=

VALOR ADICION: X

VALOR TOTAL CONTRATO: VEINTITRES MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE

$23.100.000,00=

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP): 5400000299

REGISTRO PRESUPUESTAL (RPC): 5600079630

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: A PARTIR DEL INICIO DE EJECUCIÓN HASTA EL 31 DE MAYO DE 2025.

ADICION: N.A.

SUPERVISOR: DIANA PATRICIA MONTAÑO PEREZ

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos DIANA PATRICIA MONTAÑO PEREZ, identificada con cédula de ciudadanía número **31168569** en su condición de **Subdirectora Técnica de Desarrollo y Bienestar del Talento Humano** del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, actuando como **SUPERVISOR**, y **JORGE ALBERTO VÁSQUEZ CASTILLO**, identificado con la cédula de ciudadanía **94430096**, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones del **Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional**, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

1. Brindar apoyo a la dependencia asignada en los asuntos relacionados con la toma de decisiones en aspectos administrativos.

2. Emitir conceptos y propuestas ajustadas a los lineamientos teóricos y técnicos que le sean solicitados.

3. Apoyar la elaboración de las respuestas a las PQRS elevadas por la ciudadanía al Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

4. Participar en eventos, actividades, talleres, que le sean designados orientados al cumplimiento de las metas establecidas en la dependencia.

5. Brindar apoyo profesional encaminado a establecer directrices y criterios dentro del marco de la organización y la gestión de la dependencia.

6. Apoyar la implementación de procesos, procedimientos y formulación de las estrategias de acuerdo con las tareas encomendadas en el área que corresponda de acuerdo a su experiencia.

7. Proyectar o apoyar en la contestación de los requerimientos que le sean asignados.

8. Asistir a reuniones y comités del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

9. Solicitar y gestionar los Certificados de Disponibilidad Presupuestal para el correcto funcionamiento del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional.

10.Difundir, interactuar y compartir la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.

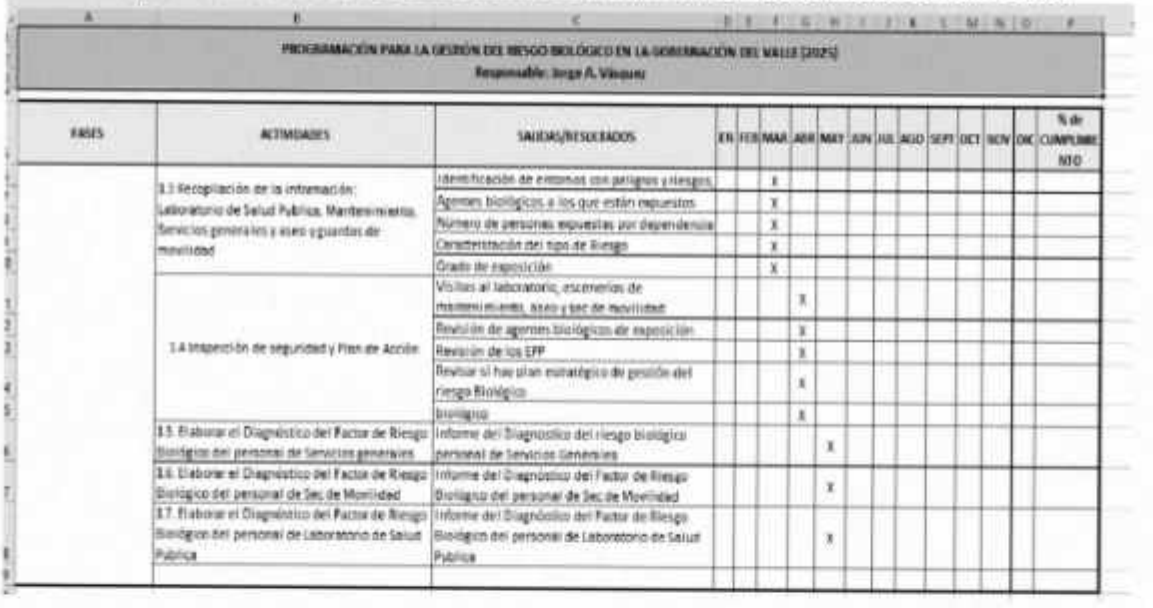
11.Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes los cuales deben contar con las respectivas firmas.

12.Las demás relacionadas a su perfil, según le sean asignadas por el Supervisor, y que se encuentren relacionadas con el objeto del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el CONTRATISTA cumplió totalmente las actividades dispuestas en el contrato, para los meses de marzo, abril y mayo del 2025 Como sigue:

1. **Coordinar las actividades para la implementación del Sistema de vigilancia epidemiológica en riesgo Biológico.**

El contratista realizó la programación para la gestión de la vigilancia en riesgo Biológico en las tres dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca durante el año 2025



PROGRAMACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE (2025)
Responsable: Jorge A. Vásquez

FASES	ACTIVIDADES	SALIDAS/RESULTADOS	EN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	% de CUMPLIMIENTO
	1.3 Recopilación de la información: Laboratorio de Salud Pública, Mantenimiento, Servicios generales y auxiliares de movilidad	Identificación de entornos con peligros y riesgos			X										
		Agentes biológicos a los que están expuestos			X										
		Número de personas expuestas por dependencia			X										
		Caracterización del tipo de Riesgo			X										
		Grado de exposición			X										
	1.4 Inspección de seguridad y Plan de Acción	Visitas al laboratorio, escenarios de mantenimiento, aseo y par de movilidad				X									
		Revisión de agentes biológicos de exposición				X									
		Revisión de los EPP				X									
		Revisar si hay plan estratégico de gestión del riesgo Biológico				X									
		biológico				X									
	1.5. Elaborar el Diagnóstico del Factor de Riesgo Biológico del personal de Servicios generales	Informe del Diagnóstico del riesgo biológico personal de Servicios Generales					X								
	1.6. Elaborar el Diagnóstico del Factor de Riesgo Biológico del personal de Sec de Movilidad	Informe del Diagnóstico del Factor de Riesgo Biológico del personal de Sec de Movilidad					X								
	1.7. Elaborar el Diagnóstico del Factor de Riesgo Biológico del personal de Laboratorio de Salud Pública	Informe del Diagnóstico del Factor de Riesgo Biológico del personal de Laboratorio de Salud Pública					X								

El contratista coordinó reunión con: el Dr Jorge Buitrago Médico ARL Positiva y con el médico Álvaro Castro del DADI para coordinar acciones conjuntas con la ARL para la gestión de la vigilancia en riesgo Biológico en las tres dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca, en especial el área de mayor riesgo biológico que es el Laboratorio Departamental LSPD, durante el resto del año 2025



Al respecto se solicitó al Dr Buitrago Revisar el Manual del programa de vigilancia al riesgo Biológico que ya se elaboró y presentó al Dr Álvaro Castro

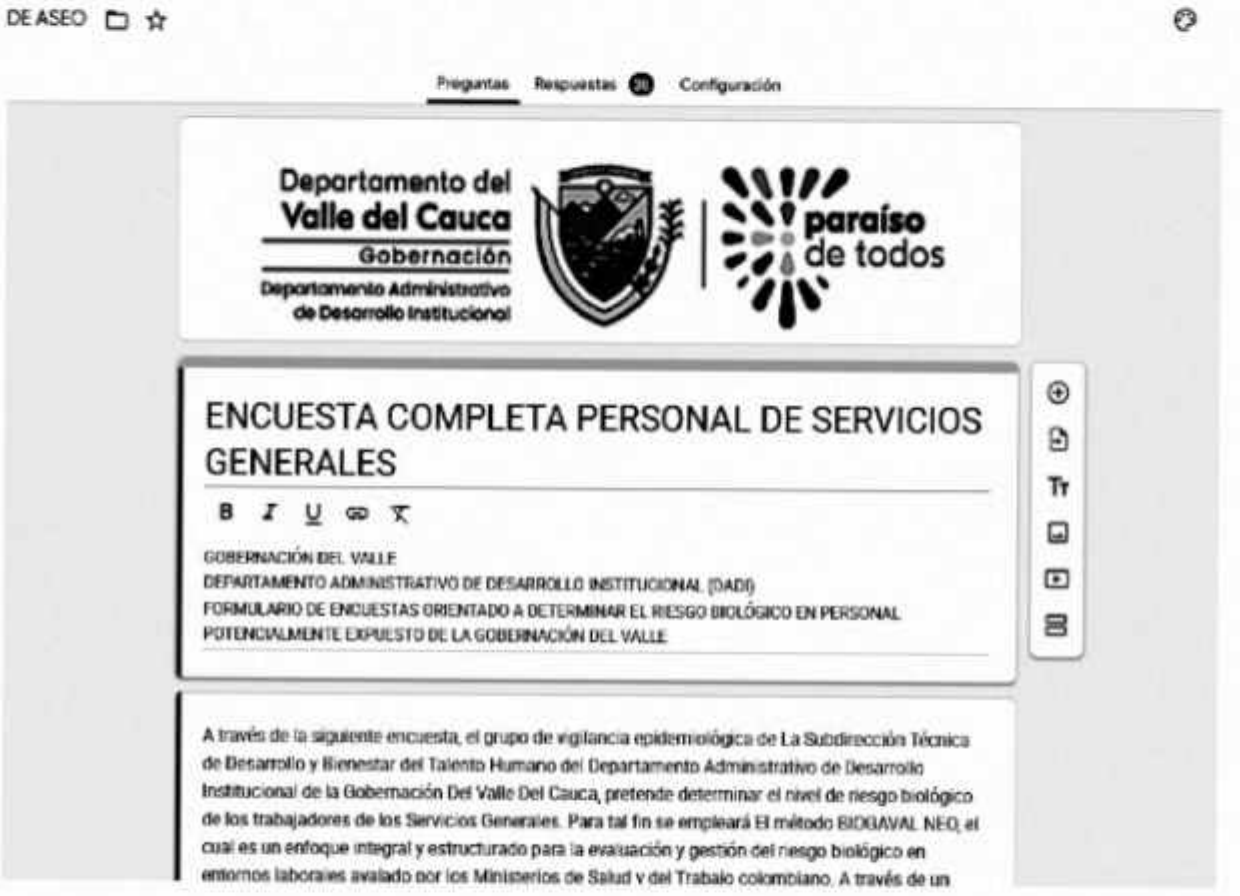
También se acordó revisar las normas de Bioseguridad Colombiana GTC45 y el método español Biogaval, avalado por el Ministerio del Trabajo Colombiano

- Adicionalmente el contratista coordinó actividades para la implementación del programa de vigilancia al riesgo biológico con la directora del Laboratorio: Natalia Espinosa



2. Realizar la caracterización del riesgo biológico en las áreas de servicios generales, guardas de tránsito y laboratorio de Salud Pública Departamental.

El contratista elaboró y aplicó una encuesta estructurada de 42 preguntas del método BIOGAVAL, diseñada en Google Forms, aplicada mediante los teléfonos móviles a 36 trabajadoras y trabajadores de servicios generales de la Gobernación del Valle del Cauca. Con el fin de facilitar la comprensión, se organizaron grupos focales para resolver dudas, explicar los términos técnicos y garantizar respuestas confiables.



El contratista aplicó la encuesta para determinar el riesgo biológico en el personal del Laboratorio de Salud Pública Departamental por el método BIOGAVAL. La encuesta permitió la caracterización de 34 personas que presentan mayor exposición por estar en contacto directo con muestras biológicas potencialmente contaminadas con microorganismos patógenos:

Departamento del Valle del Cauca
Gobernación
Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

paraíso de todos

ENCUESTA COMPLETA PERSONAL LABORATORIO

GOBERNACIÓN DEL VALLE
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL (DADI)
FORMULARIO DE ENCUESTAS ORIENTADO A DETERMINAR EL RIESGO BIOLÓGICO EN PERSONAL POTENCIALMENTE EXPUESTO DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE

jorvasco1@gmail.com Cambiar de cuenta

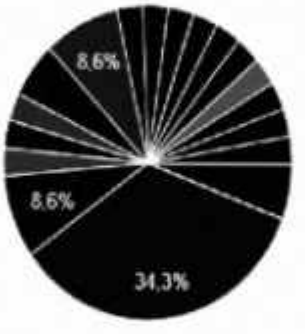
El nombre, el correo y la foto asociados a tu cuenta de Google se registrarán cuando subas archivos y envíes este formulario

* Indica que la pregunta es obligatoria

c. Describa cual de las siguientes funciones desarrolla en el laboratorio: (¿cuál?) (escoja una o varias)

Copiar gráfico

35 respuestas



- Toma
- Recepción
- Embalaje
- Almacenamiento
- Preparación de la muestra
- Procesamiento
- Diagnóstico
- Caracterización

1/4

3. **Aportar documentación para el Sistema integrado de gestión documental relacionado con el riesgo Biológico.**

El contratista realizó la caracterización del personal de aseo y al personal del Laboratorio de Salud Pública Departamentel, mediante encuesta integrada compuesta por 6 puntos:

- a. Clasificación del personal por grupos etarios 20 a 25; 36 a 50; mayores de 50;
- b. Población masculina y femenina;
- c. pre existencias clínicas;
- d. Datos de Inmunización del personal; ". número de vacunados Covid, Tétanos, DPaT, Triple viral; Influenza, Hepatitis B
- e. Caracterización del área de trabajo; (% de la distribución de los trabajadores)
- f. Medidas higiénicas.



6. ¿Tiene vacuna contra la Hepatitis B?

Copiar gráfico

35 respuestas



10. Tiene vacuna contra fiebre amarilla? (Especialmente si viaja a zonas endémicas, el resto N.A.)

Copiar gráfico

19 respuestas



4. Realizar la evaluación de los Indicadores del Sistema de vigilancia epidemiológica en riesgo Biológico.

El contratista realizó la planeación de los meses de entrega de los indicadores del programa de Riesgo Biológico para la vigencia 2025.

PROGRAMACIÓN PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE (2025)
Responsable: Jorge A. Vásquez

FASES	ACTIVIDADES	SALIDAS/RESULTADOS	EN	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	% de CUMPLIMIENTO
FASE 5 – EVALUACIÓN E INDICADORES Y MEJORA CONTINUA	5.1. Indicador de capacitación y entrenamiento (Cobertura de trabajadores expuestos).						X				X			X	
	5.2. Indicador de cumplimiento de planes de mejoramiento del PROGRAMA DE AUDITORIA PARA EL MEJORAMIENTO DEL Riesgo Biológico						X				X			X	
	5.3. Indicador de la accidentalidad por Riesgo Biológico (Incidencia)						X				X			X	
	5.4. Inventario de sustancias con riesgo de exposición						X				X			X	

El contratista elaboró los indicadores del Sistema de vigilancia epidemiológica en riesgo biológico e inició con la gestión de los mismos para evaluar su eficacia.

11. EVALUACIÓN E INDICADORES

El Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo de la Gobernación del Valle tiene definidos los siguientes indicadores dirigidos al factor de riesgo, los cuales evaluarán el impacto del Sistema de Vigilancia Epidemiológica para el Riesgo Biológico, acorde con los objetivos establecidos:

Indicadores de capacitación:

11.1 INDICADOR DE CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO.

$$\text{Prop} = \frac{\#\text{ de trabajadores expuestos al factor de riesgo capacitados x 100}}{\#\text{ total de trabajadores expuestos al factor de riesgo Programados}}$$

Se interpreta como porcentaje de trabajadores expuestos al factor de riesgo, que recibieron la capacitación especifica. Es posible definir indicadores similares para cada grupo de grupos de trabajadores por separado (funcionarios, contratistas). Debe tender al 100%.

11.2 INDICADOR DE COBERTURA DE TITULACIÓN HB

$$ICV = \frac{\#\text{ de trabajadores expuestos con titulación protectora}}{\#\text{ de trabajadores expuestos}} \times 100$$

Porcentaje de trabajadores expuestos al factor de riesgo que tienen titulos protectores para HB, el cual debe tender al 100%.

5. Realizar informes periódicos requeridos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

El contratista realizó el informe de Evaluación Del Riesgo Biológico por Hepatitis B en Personal de Servicios Generales de La Gobernación Del Valle.

Departamento del Valle del Cauca
Gobernación
Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMILOGICA DEL RIESGO BIOLOGICO

INFORME DE EVALUACIÓN DEL RIESGO BIOLÓGICO POR HEPATITIS B EN PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE

Jorge Alberto Vásquez MSc. PhD
Profesional Especializado

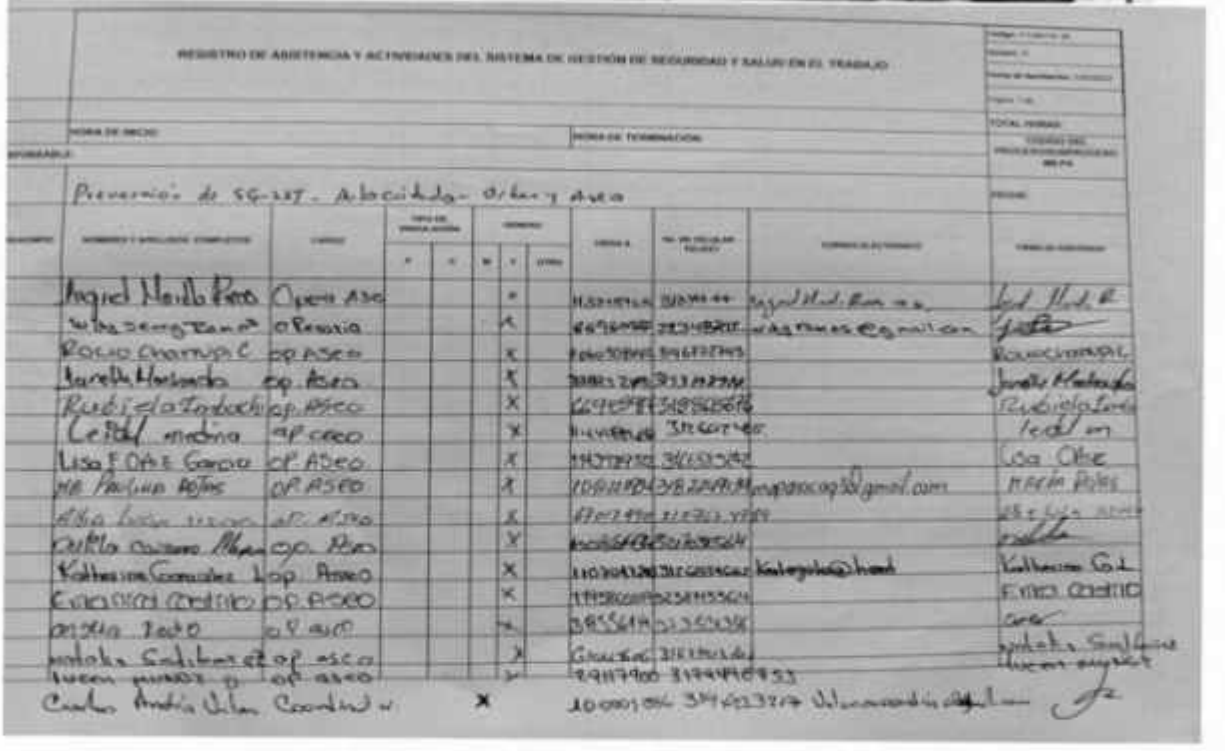
1. INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene como propósito evaluar el riesgo biológico relacionado con la exposición al virus de la hepatitis B (HBV) en el personal de servicios generales (aseadoras y aseadores) de la Gobernación del Valle del Cauca, en el contexto de la implementación del programa de vigilancia en riesgo biológico. Este personal realiza tareas de limpieza de superficies, lavamanos y baños, lo cual conlleva una posible exposición indirecta a fluidos corporales y objetos contaminados. Para la evaluación se aplicó el método Biogaval, ampliamente validado en Colombia y recomendado por el Ministerio de Salud y el Ministerio del Trabajo.

6. Apoyar en la orientación profesional en los casos específicos designados por el médico especialista.

El contratista capacitó al personal de servicios generales contratista de la Gobernación y empresa SERA en los riesgos biológicos asociado a su trabajo.





REGISTRO DE ASISTENCIA Y ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Prevención de SG-SST - Actividad Orden y Aseo

El contratista capacitó al personal del Laboratorio de Salud Pública Departamental en los riesgos biológicos asociado a su trabajo por cada una de las áreas



Capacitación en riesgo biológico al personal de microbiología clínica.



Capacitación en riesgo biológico al personal de virología e inmunología

7. **Difundir, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.**

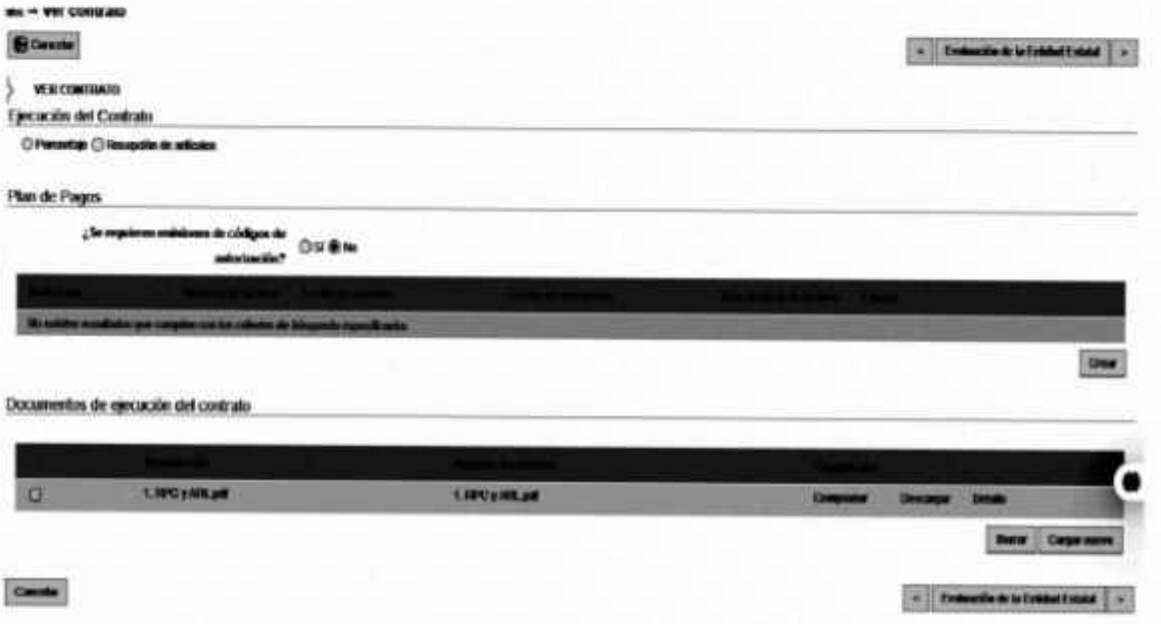
El contratista divulgó a través de redes sociales información actualizada de nuestros canales oficiales:





8. **Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II.**

El contratista actualizó toda la información requerida en SECOP para el inicio del contrato. El contratista revisó el estado en SECOP y el cargué de recibos de pagos del mes de diciembre de 2024 y realizó el cargue de los informes, certificados y cuentas de cobro de los meses de marzo, abril de 2025



9. Las demás asignadas por el supervisor del contrato.

El contratista asistió a reunión con el médico del DADI, Dr. Álvaro Esteban Castro para definir las actividades del resto del año marzo – diciembre 2025 y revisar la programación.



El contratista se reunió con el químico Diego Campo Arana, para programar revisión de los PONs (Plan Operativo Normalizado de Emergencia) en riesgo Químico.



El contratista coordinó con el médico Álvaro Castro y contacto con personal experto para definir las actividades y temática para la capacitación en Fiebre Amarilla, la cual quedó programada para el martes 13 de mayo: Los aspectos desde los cuales se abordará la capacitación son: Características biológicas, cuadro clínico y epidemiológicos. Adicionalmente organizó, el temario, la agenda y convocó a los panelistas

Los panelistas convocados son:

Dr Fajardo médico infectólogo de la Gobernación del Valle
La Dra Martha Arias, Médica epidemióloga de la Gobernación del Tolima


Horario y Temas para Capacitación Fiebre Amarilla Gobernación del Valle

Jorge AlbertoVásquez Castillo <jorvasco1@gmail.com>
para martharias, Alvaro, lgonzalez

7 may 2025, 20:04 (hace 2 días)

Doctora
Martha Arias
Epidemióloga
Secretaría de Salud del Tolima

Respetada doctora, de acuerdo

del Martes 13 de mayo a las 8:00 am

Inicia 8:30 am Tiempo estimado

Módulo 4. Situación Epidemiol
Distribución geográfica de la E
Brotes recientes y zonas de rie
Estadísticas relevantes (casos, mortalidad).
Factores que favorecen la dispersión de la enfermedad.

Módulo 5. Sistema de Vigilancia Epidemiológica:
Qué es y cómo funciona para el caso de la fiebre amarilla
Importancia de la notificación de casos sospechosos.

Flujo de información y respuesta institucional
Sistema de alerta temprana

de: Jorge AlbertoVásquez Castillo <jorvasco1@gmail.com>
para: martharias@outlook.com
Cc: Alvaro Esteban Castro Aranda <aecastro@valledelcauca.gov.co>, lgonzalez@valledelcauca.gov.co
fecha: 7 may 2025, 20:04
asunto: Horario y Temas para Capacitación Fiebre Amarilla Gobernación del Valle
enviado por: gmail.com

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$23.100.000,00=**
Valor ejecutado:	**$23.100.000,00=**
Valor no ejecutado:	$ 0,0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$23.100.000,00=**
Anticipo:	$ _____
Amortización anticipo:	$ _____

Pago anticipado:	$_____
Pagos parciales C1, C2:	**$15.400.000=**
Interés moratorio:	$0,0
Total, pagado:	**$15.400.000=**
Saldo a favor de El Contratista:	**$7.700.000=**
Saldo a favor de El Departamento:	$0,0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los **16 días del mes de MAYO de 2025**. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

DIANA PATRICIA MONTAÑO PEREZ
Cédula No.: 31168569
Subdirectora Técnica de Desarrollo y Bienestar
del Talento Humano
Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional
Supervisora de contrato

JORGE ALBERTO VASQUEZ CASTILLO.
Cedula No. 94439096
Profesional Especializado
Contratista